

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 583

ПРИКАЗ

24.02.2026

№ 6-О

г. Екатеринбург

О проведении самообследования по итогам 2025 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 15.04.2026.

Ответственный: заместитель заведующего по ВМР Суворина М.В.

4. Разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте МАДОУ в сети интернет в срок до 18.04.2026.

Ответственный: заместитель руководителя по ВМР Суворина М.В.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.А.Рябинина

С приказом ознакомлены:

Заместитель заведующего по ВМР

М.В.Суворина



A handwritten signature in blue ink, likely belonging to M.V. Suvorina, is written over a horizontal line.

Состав комиссии по самообследованию за 2025 год

Председатель комиссии: Заместитель заведующего по ВМР Суворина М.В.
Члены комиссии: Заместитель заведующего по АХЧ Черемисина А.В.
Специалист по кадрам Пономарева Л.Ф.
Воспитатель Еланчинцева И.Н.
Педагог – психолог Сафарова О.В.

График проведения самообследования за 2025 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: – образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; – система управления организации; – содержание и качество подготовки учащихся; – востребованность выпускников; – кадровое обеспечение; – учебно-методическое обеспечение; – библиотечно-информационное обеспечение; – материально-техническая база; – внутренняя система оценки качества образования	17.03.2026	Заместитель заведующего по ВМР
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	03.04.2026	
Подготовка отчета	13.04.2026	
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	17.04.2026	Председатель педагогического совета
Утверждение отчета заведующим	20.04.2026	Заведующий
Направление отчета учредителю	21.04.2026	
Размещение отчета на официальном сайте детского сада	20.04.2026	Заместитель заведующего по ВМР

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 42050279359779253213008452138721925187139459995

Владелец Рябина Наталья Александровна

Действителен с 28.02.2025 по 28.02.2026